## tecDigital



## **Reporte** de Control de Plagio

<ul> <li>Para un documento en específico, seleccione:</li> </ul>			_	Se pueden analizar documentos con las
En la lista • <b>Curso</b> correspondiente	Pestaña —o Documentos —— Tareas	─○ Porcentaje de plagio Desde su opción en la columna Control de Plagio	Ľ	siguientes extensiones: .doc, .docx, .txt, .rtf, .pdf, .odt, .sxw, .wpd, .htm, .html
	Evaluaciones		Ň	El tamaño del archivo no puede ser mayor a 25 MB
Pestaña o <b>Mis documentos</b>	Carpeta o <b>Carpeta personal</b>	<ul> <li>Porcentaje de plagio</li> <li>Desde su opción en la</li> <li>columna Control de Plagio</li> </ul>		La revisión puede tardar hasta 24 horas. El sistema envía un correo cuando ha concluido la revisión.
• Para un resumen d	e documentos enviados	, seleccione:		Más información:
Pestaña o <b>Inicio</b> ————————————————————————————————————	Pestaña —• <b>Mis aplicaciones</b> —	Opción —o <b>Control de plagio</b>		<u>http://bit.ly/1gu18GA</u>

## Otros aspectos:

**()** 

Nota: El sistema de Control de Plagio crea una base de datos local con los documentos públicos y de referencia que son revisados, para que puedan usarse como material de referencia para encontrar similitudes con dichas fuentes en el futuro. Los documentos públicos quedan como material de referencia, mientras que los privados no.